



**UOBF PUSKESMAS  
SUMBERPITU  
KABUPATEN PASURUAN**

## **STANDAR PELAYANAN PENGADUAN**

<b>NO</b>	<b>KOMPONEN</b>	<b>URAIAN</b>
<b>PENYAMPAIAN LAYANAN</b>		
1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Menulis Buku Pengaduan</li><li>2. Mengirim SMS Pengaduan</li></ol>
2.	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pasien datang kebagian informasi dan pengaduan.</li><li>2. Pasien yang ingin melakukan pengaduan bisa menulis dibuku pengaduan atau melalui SMS ke nomer yang sudah tersedia.</li><li>3. Petugas melakukan identifikasi untuk melakukan tindak lanjut.</li><li>4. Petugas melakukan tindak lanjut.</li><li>5. Petugas menyampaikan hasil tindak lanjut di media sosial milik puskesmas dan menyampaikan langsung pada masyarakat.</li></ol> <p>Bagan Alur Pelayanan :</p> <pre>graph TD; A([Pasien datang kebagian informasi dan pengaduan.]) --&gt; B[Pasien mengisi buku pengaduan secara langsung / bisa melalui SMS]; B --&gt; C[Petugas melakukan identifikasi]; C --&gt; D[Petugas melakukan tindak lanjut.]; D --&gt; E([Petugas menyampaikan hasil tindak lanjut]);</pre>

3.	Jangka Waktu Pelayanan	Pelayanan Komprehensif selama 5 – 10 menit
4.	Biaya / Tarif	GRATIS
5.	Produk Pelayanan	Pelayanan Pengaduan Sesuai Standar Operasional Prosedur
6.	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan / Apresiasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ UOBF Puskesmas Sumberpitu Jalan Raya Sumberpitu No.25 Kec.Tutur Kab.Pasuruan</li> <li>➤ Telepon : (0343) 6755023</li> <li>➤ WhatsApp : (Erin : 085655565493)</li> <li>➤ Email : <a href="mailto:pkmsumberpitu2015@gmail.com">pkmsumberpitu2015@gmail.com</a></li> </ul>