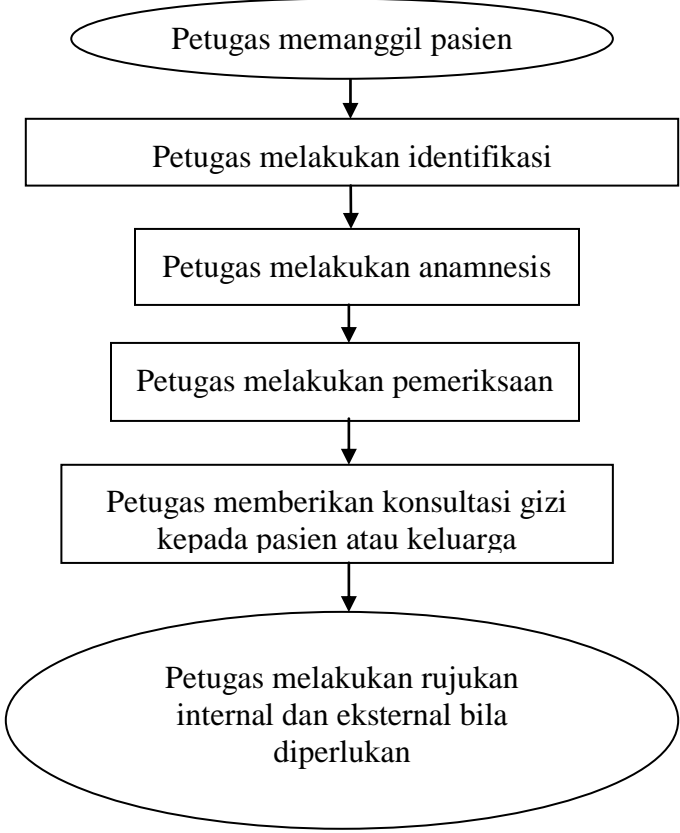


	PELAYANAN KONSULTASI GIZI		
	SOP	No. Dokumen : _____	
		No. Revisi : _____	
		Tanggal Terbit : _____	
Halaman : 1/2			
PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN DINAS KESEHATAN			Kepala UOBF Puskesmas Sumberpitu <u>dr. DIAN MEGAWATI</u> NIP. 198012232010012017
1. Pengertian	Pelayanan konsultasi gizi adalah serangkaian kegiatan sebagai proses komunikasi dua arah antara Konselor dan Klien/Pasien untuk menanamkan dan meningkatkan pengertian, sikap dan perilaku sehingga membantu klien/pasien mengenali dan mengatasi masalah gizi yang sedang dihadapi.		
2. Tujuan	Memberikan solusi bersama antara ahli gizi dan klien/pasien untuk permasalahan gizi yang dialami klien/pasien sehingga diperoleh kesepakatan dalam pengaturan makan untuk mendukung kesehatan atau kesembuhan klien/pasien		
3. Kebijakan	Surat Keputusan Kepala UOBF Puskesmas Sumberpitu Nomor 440/370/424.072.05/2022 tentang Penetapan Standar Pelayanan pada UOBF Puskesmas Sumberpitu.		
4. Referensi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang – Undang No.36 tahun 2009 tentang Kesehatan. 2. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 43 tahun 2019 tentang Puskesmas. 3. Standar Puskesmas tahun 2013 Bidang Bina Pelayanan Kesehatan Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur. 4. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 26 Tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Pekerjaan dan Praktik Tenaga Gizi. 		
5. Alat dan Bahan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alat Pelindung Diri 2. Pita Lila dewasa 3. Pita Lila balita 4. Timbangan Injak 5. Alat pengukur tinggi badan 		
6. Prosedur / Langkah-langkah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Petugas memanggil pasien sesuai nomor antrian 2. Petugas melakukan identifikasi untuk memastikan identitas pasien sudah sesuai dengan dokumen rekam medis 3. Petugas melakukan anamnesis 		

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Petugas melakukan pemeriksaan 5. Petugas memberikan konsultasi gizi kepada pasien atau keluarga 6. Petugas melakukan rujukan internal dan eksternal bila diperlukan 												
7. Diagram Alir	 <pre> graph TD A([Petugas memanggil pasien]) --> B[Petugas melakukan identifikasi] B --> C[Petugas melakukan anamnesis] C --> D[Petugas melakukan pemeriksaan] D --> E[Petugas memberikan konsultasi gizi kepada pasien atau keluarga] E --> F([Petugas melakukan rujukan internal dan eksternal bila diperlukan]) </pre>												
8. Unit Terkait	<ol style="list-style-type: none"> 1. Loker Pendaftaran 2. Ruang Konsultasi Gizi 												
9. Dokumen Terkait	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dokumen Rekam Medis Pasien 2. Buku Register Pasien 												
10. Rekaman Historis Perubahan	<table border="1" data-bbox="544 1634 1468 1836"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Hal yang diubah</th> <th>Isi Perubahan</th> <th>Tanggal diberlakukan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	No	Hal yang diubah	Isi Perubahan	Tanggal diberlakukan								
No	Hal yang diubah	Isi Perubahan	Tanggal diberlakukan										